

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Будоговищенская основная общеобразовательная школа»
Белевского района Тульской области**

**301554, Тульская обл., Белёвский р-н, д.Будоговищи, ул.Центральная, д.129
e-mail: belev.budogovisichischool@tularegion.org телефон:(48742)44482**

ПРИНЯТЫ:

решением Совета МОУ
«Будоговищенская ООШ»
Белевского района
от 28.12.2015г., протокол № 2.

УТВЕРЖДЕНЫ:

приказом
от 11.01.2016г. № 02-ОД

Директор: _____ В.И.Радюкова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
МОУ «Будоговищенская ООШ»
Белевского района Тульской области**

1. Общие положения

- 1.1. Совет МОУ «Будоговищенская ООШ» Белёвского района (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Будоговищенская основная общеобразовательная школа» Белёвского района Тульской области (далее – Образовательное учреждение) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Образовательного учреждения.
- 1.2. Совет Образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Законом Российской Федерации "Об образовании";
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
 - уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Цели и задачи Совета

- 2.1. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления Образовательного учреждения, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.
- 2.2. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:
 - реализация прав участников образовательного процесса на участие в управлении Образовательным учреждением;

- участие в определении основных направлений развития Образовательного учреждения и создании в нём оптимальных условий осуществления образовательного процесса;
- участие в финансово-экономическом обеспечении работы Образовательного учреждения за счет рационального использования бюджетных средств, собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- участие в формировании органа управления общеобразовательным учреждением;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

3. Компетенция Совета.

3.1. Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Образовательного учреждения:

- участвует в разработке Устава Образовательного учреждения, изменений и дополнений к нему;
- участвует в разработке программы развития Образовательного учреждения, основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования;
- участвует в определении режима работы Образовательного учреждения (в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная)), время начала и окончания занятий;
- принимает решение о введении (отмене) единой, в период занятий, формы одежды для обучающихся;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательного учреждения;
- участвует в разработке системы поощрения работников и обучающихся, ходатайствует об их поощрении, представляет ходатайство о поощрении директора Образовательного учреждения;
- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- заслушивает отчет директора Образовательного учреждения или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Образовательного учреждения, Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Образовательного учреждения;
- участвует в осуществлении контроля за безопасными условиями обучения, воспитания и обучения в общеобразовательном учреждении;
- содействует созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, ходатайствовать перед директором

Образовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала;

- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- ежегодно представляет общественности доклад о состоянии дел в Образовательном учреждении.
- представляет Учреждение и несет ответственность в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию Совета перед общественностью.

3.3. Председатель Совета совместно с директором Образовательного учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Образовательного учреждения, а также, совместно с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социальную и правовую защиту несовершеннолетних.

4. Состав Совета

4.1. В состав Совета избираются представители педагогических работников, обучающихся II ступени основного общего образования, родителей (законных представителей).

4.2. Совет избирается в количестве 7 человек сроком на один год.

4.3. В состав Совета входят:

- представители педагогического коллектива - 3 человека, в том числе обязательно директор Образовательного учреждения;
- представители родительской общественности - 2 человека (1 человек от первой ступени, 1 человек от второй ступени);
- представители от учащихся - 2 человека (от 7-9 классов).

4.4. Члены Совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;
- родители на родительских собраниях;
- учащиеся на собрании коллективов учащихся.

4.5. Совет собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Совет избирает председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.7. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить: представители учредителя, общественности.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Образовательного учреждения.

- 5.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 5.5. Первое заседание Совета созывается директором Образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председателем Совета не могут быть избраны директор Образовательного учреждения и обучающиеся.
- 5.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
- 5.7. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного данным Положением. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- 5.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 5.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- приглашать на заседания Совета любых работников Образовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - запрашивать и получать от директора Образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.
- 6. Обязанности и ответственность Совета и его членов**
- 6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 6.2. Директор Образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, уставу Образовательного учреждения, иным локальным актам Образовательного учреждения;
 - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.
- 6.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 6.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении с работы директора Образовательного учреждения, или увольнении работника Образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
 - в связи с окончанием Образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания Образовательного учреждения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 6.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).
- 6.7. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с данным Положением).
- 6.8. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия до момента введения нового Положения.